001 004

# 賃貸保証委託申込書(法人契約用)



申込日 20 年 月 日

|--|--|--|

$\overline{}$	私(由込き	考)は 予め竪刍油終失 及び油農	保証人予定者の	同音を取得し			申込者署名	焻	Niker Salety Go., (b).		) I (Hortzetho	05400	00	+0 1/ =¥	
		(申込者)は、予め緊急連絡先、及び連帯保証人予定者の同意を取得し、 紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に同意の上、申込みます。					(自署)				│				
	フリカナ							1			7   株式	会社リアルエ	ステ	ート大阪	
				所在5	#ь										
	会社名			(本店							<u> </u>				
	∆ 11·11			(-1-7)	TEL			F/	ΑX		TEL	06-6263-80	77	FAX 06-	-6263-8086
申		T 0 II B					- Alle	' '	•		11 ( ''	00 0200 00	, ,	177	0200 0000
	設立	T·S·H·R 西暦	資本金	万円 年商	i 7		事業 内容					□新規申込			
込	フリカ・ナ	四僧			<b>T</b>	I^	TH C				- │ │ │ 申込区分	□ 入居中申込	入居	予定日 20	
											物件用途	□住居 □店舗	□ ± 7/r:		720/11/
者	代表者			男現住	折						1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	山往店 山店舗	□爭務	ガ 山駐単場 L	」ての他( )
	氏名			女							フリカナ				
	生年	T·S·H	年齢	携帯	•		2約				╗ │ │ 物件名				
	月日	西暦	龄	TEL		理	■由								
	担当		担当者	<u>.</u>	担当者	•	*				711				号室
igwedge	部署		氏名		携帯TEL						所在地	Ŧ			
	保険料	立替委託(保険会社:SBI日	本少額短期保	.)	口委託する(	加入す	·る) 🗆	委託しなり	い(加入	(しない)	) [ [				
$\vdash \vdash$											<b>∤</b>				
	□代表	者本人のみ ※代表者本人の記入は	は不要 □代表者	および同居人 🛭	]代表者以外		3名のほかに入居 、の上、通信欄に				.]				
	フリカ゛ナ		続柄	生年月日 T·S·H	·R .		年齢				┃ ┃ ┃			TEL	
入			男				-T-MI	勤務先/ 学校名							
	氏名		女	携帯TEL				于汉伯	TEL		継続保証	*:1		数分生企业公	
居	フリカ゛ナ		続柄	生年月日 T·S·H			年齢	勤務先/			7     極概保証     支払方注	··	いい	弊社集金代行 サービス利用。	
	氏名    男	携带TEL				学校名			※上記支払方法は必ずどちらかに☑してください						
者		女 155年1111		.p				TEL							
	フリカ・ナ		続柄 続柄	生年月日 西暦			年齢	勤務先/				•		月額賃料 (税込)	円
	氏名		男女	携带TEL	1		ı L	学校名	TEL		敷 金			管理費	П
<<1	代表者様(	Dご親族、若しくは法人代表者様以外			美とは別世帯の方)>	>			ILL		一括納付)			/共益費	円
<u>```</u>	フリカー		続杯	122 414	,	-	Ī				┐ │ │ 保証金			駐車場	
緊急		7% 7 TEL				自宅					(一括納付)		円	町 平 勿	円
連絡	先 氏名		男		住		住所			解約引				m	
<u> </u>			女	TEL							↓		円		円
	フリがナ □ 計家 □賃貸 □親族同居 □他( )							)		円		円			
連	氏名	男 現住所 男 現住所										1	1.3		
帯	<b>八</b> 石			女									円		円
保	生年	T·S·H	年 4	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	携帯				自宅		11		_		
証	月日	西暦	年	売 丙	TEL				TEL				円	A = 1 (4W )= )	円
人	職業	□公務員 □役員 □正社員 □契約				'					111			合計(税込) 月額保証対象額	т
予	勤務先				T					11>		<b>17</b>	日領保証对家額	H	
	到榜允 名称			所在											
定						-					11				
者	勤務先		勤続	_ 月収	.    ;	業種			Ħ	職種	賃料支払	日 毎月 日	支払方	法 □振込 □	□□座振替 □持参
$\bigsqcup$	TEL		年数	年 112	万						ار				
		通信欄 ※入居者様をすべてご記入	できないときなど、必要に	 こ応じてご利用ください。						! <u>入漏れ</u> はございません	かつ 商業登記	7簿謄本(発行後3ヶ)	月以内)		
			0 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0.	0				4		<u>」/ / #用1 v</u> iの L C V ' の L ハ	を添付し	てFAXください。			

00001

いつもスムーズな審査にご協力ありがとうございます

### 個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項

日本セーフティー株式会社(以下「当社」という)の賃貸保証委託申込(以下「本申込」という)と、当社が提供する「日本セーフティー賃貸保証サービス」又は「琉球セーフティー賃貸保証サービス」に関わる契約(以下「本契約」という)について、賃貸人(以下「甲」という)、賃貸保証委託申込者及び契約者(以下「乙」という)及び連帯保証人予定者及び連帯保証人(以下「丙」という)は当社による個人情報の取得、保有、利用、提供等に関して以下の通り同意するものとします。

#### 第1条(取得及び保有する個人情報)

- (1)当社が取得し保有する個人情報は以下の通りとします。
- ① 本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社所定の手続にて記入又は入力された、乙・丙・緊急連絡 先・入居者についての事項。(氏名・年齢・性別・続柄・生年月日・住所・電話番号・その他の連絡先情報 (Eメールアドレス、SNS アカウントその他インターネット上の連絡先を含む)・勤務先名称・勤務先所在 地・勤務先電話番号・月収・勤続年数・その他個人を特定する個人情報)
- ② 乙の入居後に、当社が第3条(5)③に掲げた各企業等から共同利用として取得した個人情報。
- ③ 乙及び丙が入居申込時又は賃貸借契約時に提出した書類(免許証・パスポート・健康保険証・印鑑証明書・ 住民票・入居申込書・アンケート・賃貸保証委託申込書等)より取得した個人情報。
- ④ 前3号において、集金代行利用の場合は、当社所定の預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書に記載された家賃引落口座の情報及び当該口座名義人の氏名、並びに賃料又は立替金の送金先にかかる情報。
- ⑤ 賃貸借契約にかかる事項。(賃料等支払約定・賃貸借契約日・物件詳細等)
- ⑥ 与信判断時に乙より知り得た生活保護受給理由などの情報。
- ⑦ 与信判断のために当社及び第3条(5)③に掲げた各企業等が必要とする乙及び丙の信用情報。
- ⑧本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社が取得した、甲、不動産管理会社・不動産仲介会社等の個人又は法人の情報。
- ⑨ 本契約締結後の賃料支払履歴、支払状況、連絡先等に関する個人情報。
- ⑩ 本契約締結後に当社が磁気的媒体等に記録した個人の肖像、及び音声を含む情報。
- ① 当社が適正かつ適法な方法で収集した住民票等公的機関が発行する書類の記載事項。
- ② 立替請求手続時に取得した甲の住所、電話番号、送金先等の各種情報。
- (2) 当社は本申込を受託しない場合及び賃貸借契約がキャンセルになった場合又は乙の退去後も上記の個人情報を保有します。

#### 第2条(個人情報の利用)

- (1)当社は個人情報について以下の目的に利用するものとし、乙の同意無く利用目的の範囲を超えた取り扱いはしません。
- ① 当社の保証事業にかかる与信並びに与信後の管理(保証会社データベース登録を含む)及び賃料支払履歴の情報収集。
- ② 賃料・保証料等の収納代行業務。
- ③ 乙の賃料管理業務。
- ④ 当社、当社関連会社、及び当社提携事業者より賃貸保証、その他のサービスについて、その提供、品質向上、又は関連事項の告知。
- ⑤ ご意見、ご要望、又はご相談への回答、関連事項の確認、その他の対応の実施。
- (2)統計データの利用。

当社は、取得した個人情報を基に、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。 当該データにつき何ら制限なく利用できるものとします。

#### 第3条(個人情報の第三者等への提供、共同利用、及び取り扱いの委託について)

- (1)当社は、以下のいずれかに該当する場合を除き、取得した個人情報を第三者に提供しません。提供及び共同利用を行うにあたり安全保護措置を講じ、個人情報の管理について厳格に行うものとします。
- ① ご本人様から、あらかじめ同意をいただいた場合。
- ② 法令に基づく場合。
- ③ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要である場合であって、同意を得ることが困難であるとき。
- ④ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成推進のために特に必要がある場合であって、同意を得ることが困難な場合。
- ⑤ 国の機関もしくは地方公共団体が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがあるとき。
- (2)前項にかかわらず、当社は乙との契約期間中に当社が新たに信用情報機関に加盟した場合には、当社が取得、保有するお客様の個人情報を当該信用情報機関に登録、利用するものとします。
- (3)当社は、当社の業務の全部又は一部を委託する場合、安全保護措置を講じたうえで、取得した個人情報の取り扱いを第2条記載の利用目的の達成に必要な範囲内で当該業務委託先に委託することがあります。

- (4)当社は、合併その他の事由によって事業の承継を行う場合、安全保護措置を講じたうえで、取得した個人情報を第2条記載の利用目的の達成に必要な範囲内で当該事業承継先に提供することがあります。
- (5)共同利用及び委託の取り扱い。

当社は、取得した個人情報を所定の利用目的のために共同して利用することがあります。

- ① 共同利用の目的は、第2条記載の目的と同様です。
- ② 共同利用する情報の範囲について、③に掲げた各企業等が取得した個人情報はすべて共同利用する可能性がありますが、①に定める業務上必要な最小限度において利用するものとします。
- ③ 共同利用する範囲は以下の通りです。
- 1. 日本セーフティー株式会社
- 2. セーフティージャパン・リスクマネジメント株式会社(日本セーフティー株式会社の関連会社)
- 3. 賃貸人
- 4. 賃貸物件管理会社
- 5. 賃貸物件仲介会社
- 6. 連帯保証人(連帯保証人予定者を含む)
- 7. 入居者
- 8. 緊急連絡先
- 9. 本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社所定の手続にて選択されたサービスを提供する当社 提携事業者
- ④ 共同利用に関わる責任者
  - 日本セーフティー株式会社 個人情報保護管理責任者
- ⑤ 個人情報の取得方法については、第1条に記載した内容と同様です。個人情報の受け渡しに際しては適切な安全保護措置を講じます。

#### 第4条 (個人情報の保護対策)

当社は個人情報保護に関する従業者の教育を定期的に行い、個人情報の漏洩、毀損、滅失防止に努め、適切な管理、運営を行うものとします。

### 第5条(本条項不同意の場合)

乙又は丙が本申込及び本契約に必要な事項の記載を希望しない場合、及び本条項の全部又は一部に同意しない場合に当社は本契約を拒否できるものとします。但し、第2条(1)④に同意しない場合についてはそれを理由に当社が本契約を拒否することはないものとします。

#### 第6条(審査結果について)

当社は本申込の審査結果について、不動産管理会社・不動産仲介会社等に通知するものとし、その内容についてはいかなる場合も不開示とします。

#### 第7条(条項の改正)

当社は法改正への対応等、必要に応じて本条項を一部改正することがあります。特に重要な変更については、当社ホームページにおいてお知らせします。

#### (個人情報に関するお問い合わせ)

甲、 乙及び丙の個人情報についてその内容の開示・訂正・利用の停止等のご請求につきましては当社所定の書類と当社の定めた費用を要するものとします。ご質問等に関しましては下記お問合せ窓口までご連絡下さい。

#### 【お問合せ窓口】

個人情報に関するご質問等に関しましては、下記お問合せ窓口までご連絡下さい。

日本セーフティー株式会社 お客様相談窓口 TEL: 03-5446-5709

※受付時間 10:00~12:00 13:00~17:00 (土目祝・年末年始を除く)

#### 個人情報保護管理責任者

日本セーフティー株式会社 企業倫理推進部 チーフ・プライバシー・オフィサー (CPO)



## 外国籍 母国親族連絡票

本紙は、賃貸保証委託申込書と一緒に 日本セーフティーへFAXください。

1)	点線枠内を不動産会社様がご記入ください。*特別永住	取扱店CD: 054929	
		物件名・号室	株式会社リアルエステート大阪
			送信先FAX:06-6225-9001
2)	お客様に下記①~⑤をご記入いただいてください。		

<b>母国親族連絡先</b> ・Family Contact number in the home country ・母国亲属(家族或亲戚)的联络方式 ・모국친족(가족이나 친척)의연락처 ・Số điện thoại của người thân trong gia đình tại mẫu quốc ・Número de telefone de familiar para contato no país de origem ・Los datos de contacto de los familiares en su país. ・ स्वदेशमा रहनुहुने आफन्तको सम्पर्क नम्बर ・ මව් රටේ ඥාතීන්ගේ සම්බන්ධතා තොරතුරු								
1 お名前・Name・姓名・ <b>성명・Họ</b> tên・Nome・Nombre・刊中・幻ම	5 連絡希望時間(日本時間 平日のみ) ・ preferred time for call (Japan time zone, weekdays only) ・ 您希望的联系时间(日本时间 仅限于工作日)							
② ご住所・Home address・地址・ <b>주소・Địa chỉ・Endereço・</b> Dirección・ठेगाना・ලිපිනය	• 연락 가능한 시간(일본시간 평일에만) • Khung giờ liên lạc mong muốn (Theo giờ Nhật vào các ngày trong tuần) • Horário de contato preferencial (Horário do Japão, somente durante a semana)							
③ 続柄 · Relationship · 关系 · 친족관계 · Quan hệ · Grau de with customer · 关系 · 친족관계 · thân nhân parentesco · Relación · सम्बन्ध · ඥාතී සම්බන්ධතාවය	<ul> <li>Horario de contacto preferido (Hora de Japón, solo entre semana)</li> <li>उपयुक्त सम्पर्क समय ( जापान समय हप्ता दिन मात्र )</li> <li>දුරකථන ඇමතුම් අපේක්ෂිත කාලය (ජපානයේ වෙලාව, සතියේ දිනවල පමණි)</li> </ul>							
電話番号・Phone ・电话号码・전화번호・Số điện・N° do ・El número ・फोन नम्बर ・දුරකතන number thoại telefone de teléfono අංකය	a. 9 : 00 ∼ 12 : 00							
	b. 12:00 ~ 15:00 c. 15:00 ~ 18:00							

- ※ 母国にお住まいのご親族の連絡先をお書きください。申込時や緊急時に連絡する場合がございますので、お間違いないよう記入してください。
- Please write the contact information of relatives living in your home country. We might contact at the time of application or in an emergency cases, so please fill in the correct information.
- ※ 请填写住在本国的亲属的联系方式。可能会在申请时或紧急情况时联系,所以请务必正确填写。
- ※ 모국에 거주하는 가족들의 연락처를 적어주십시오. 신청시 혹은 긴급사항일 경우 연락할 수 있는 정확한 정보를 기입하십시오.
- Xin hãy cung cấp số điện thoại của người thân đang sinh sống tại Việt Nam. Khi xét duyệt hồ sơ, công ty có thể sẽ gọi điện để kiểm tra thông tin bởi số điện thoại này sẽ được sử dụng để liên lạc trong trường hợp khẩn cấp. Vì vậy vui lòng viết chính xác thông tin.
- \* Favor escrever as informações de contato de parentes que vivem em seu país de origem. Podemos entrar em contato no momento da solicitação ou em casos de emergência, portanto, por favor, preencha as informações corretas.
- Por favor, escriba la información de contacto de los familiares que viven en su país de origen. Podríamos contactar en el momento de la solicitud o en casos de emergencia, así que por favor rellene la información correcta.
- ॐ कृपया तपाईंको आफ्नो देशमा बस्नुहुने कुनै पिन आफन्तको सम्पर्क नम्बर प्रदान गर्नुहोस। हामीले आवेदन उद्देश्य वा आपतकालिन अवस्थामा प्रयोग गर्न सक्ने हुनाले कृपया सही जानकारी भर्नुहोस।
  - ※ ඔබගේ මව් රටේ ජීවත් වන ඥාතීයෙකුගේ තොරතුරු සඳහන් කරන්න. අයදුම් කරන අවස්ථාවේදී හෝ හදිසි අවස්ථාවකදී ඇමතුම් ලබාගැනීමක් සිදු කල හැකි බැවින්, කරුණාකර නිවැරදි තොරතුරු සඳහන් කරන්න.

00001

056	004
-----	-----

# 賃貸保証委託申込 事業用物件 補足事項

▼ (1) の続き

	物件名	号室		主要取引 金融機関	銀 行 信用金庫 組 合	本 店 支 店 出張所	□未定			
	お申込者			物件での 営業時間	: <b>~</b> :		□未定			
1)-	下記の各項目に	ついて、該当に <b>ノ</b> チェックまたはご記入ください。		定休日			□未定			
	申込理由	□新規事業立ち上げ □支店・営業所開設 □移転(理由: )		物件内 常駐人数	Д		□未定			
	物件用途	□他( ) □事務所 □倉庫(保管物: )		物件内 常駐責任者	フリガナ 氏 名		□未定			
		□店舗 □他( )			携帯電話番号					
	物件状態 ※店舗のみ 契約金 支払方法		(2)	(2)申込理由が『新規事業立上げ』の場合、以下にご記入ください。						
		口居抜き ロスケルトン		現在の仕事	□退職 □継続 □他(		)			
		□一括払い □分割払い※ ※ 分割払いの場合、いくらを何回払いかご記入ください。		開業資金	約	万円	予定			
		( 円× 回払い)			内訳・・・ 自己資金	万円	l			
	申込物件	例)保険代理店 美容室 イタリアンレストラン等			借入金	万円				
	事業内容			日本セーフティ- 住所:東京都港[	-株式会社 区芝5-36-7 三田ベルジュビル8F					

TEL:03-5446-5700 FAX:03-5446-5701

00001